

# KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych pracownika  
art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy:

<b>1. Administrator danych</b>	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Słomnikach (ZGKiM), ul. Tadeusza Kościuszki 64, 32-090 Słomniki, e-mail: zgkim@słomniki.pl
<b>2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)</b>	Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pisemnie na adres administratora lub drogą e-mail: kontakt@inspektordanych.com.pl lub iod.słomniki@gmail.com
<b>3. Kategorie przetwarzanych danych</b>	ZGKiM przetwarza następujące dane osobowe pracownika: <ul style="list-style-type: none"><li>– dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia;</li><li>– dane adresowe i kontaktowe: adres korespondencyjny, numer telefonu;</li><li>– dane kwalifikacyjne: wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia;</li><li>– wizerunek — w zakresie monitoringu wizyjnego stosowanego na podstawie art. 22<sup>2</sup> Kodeksu pracy.</li></ul>
<b>4. Cele i podstawy prawne przetwarzania</b>	Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach: <ul style="list-style-type: none"><li>– realizacja celów wynikających ze stosunku pracy, w zakresie nieobjętym art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy ani przepisami szczególnymi — na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);</li><li>– zawarcie i wykonanie umowy o pracę, w zakresie wskazanym w art. 22<sup>1</sup> § 1 i 2 oraz przepisach szczególnych (art. 22<sup>1</sup> § 4 KP) — art. 6 ust. 1 lit. b RODO;</li><li>– wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na ZGKiM jako pracodawcy, w zakresie wskazanym w art. 22<sup>1</sup> § 1 i 2 KP oraz przepisach szczególnych (m.in. prawo podatkowe, ubezpieczenia społeczne, BHP) — art. 6 ust. 1 lit. c RODO;</li><li>– ustalenie, obrona i dochodzenie ewentualnych roszczeń wynikających ze stosunku pracy — art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora);</li><li>– zapewnienie bezpieczeństwa pracowników i ochrona mienia ZGKiM poprzez stosowanie monitoringu wizyjnego — art. 22<sup>2</sup> Kodeksu pracy w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.</li></ul>
<b>5. Okres przechowywania danych</b>	Dane osobowe przechowywane są przez następujące okresy: <ul style="list-style-type: none"><li>– Akta osobowe i dokumentacja pracownicza: przez cały okres zatrudnienia oraz — po jego ustaniu — przez 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym ustał stosunek pracy, w odniesieniu do pracowników zatrudnionych od dnia 1 stycznia 2019 r. (pod warunkiem złożenia raportów informacyjnych ZUS RIA), albo przez 50 lat od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, w odniesieniu do pracowników zatrudnionych przed dniem 1 stycznia 2019 r., dla których nie złożono ZUS RIA — art. 94 pkt 9b Kodeksu pracy oraz ustawa z dnia 10 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze skróceniem okresu przechowywania akt pracowniczych;</li><li>– Pozostała dokumentacja pracownicza (w tym płacowa, podatkowa, ZUS): przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przez okres wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;</li><li>– Dane przetwarzane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO): do czasu cofnięcia zgody lub ustąpienia celu przetwarzania;</li><li>– Dane z monitoringu wizyjnego: przez okres 3 miesięcy od dnia nagrania, chyba że nagranie stanowi dowód w postępowaniu lub ZGKiM powziął wiadomość o okoliczności mogącej uzasadnić wszczęcie postępowania — wówczas do czasu prawomocnego zakończenia postępowania (art. 22<sup>2</sup> § 3 KP).</li></ul>
<b>6. Odbiorcy danych</b>	Dane mogą być przekazane: <ul style="list-style-type: none"><li>– upoważnionym pracownikom ZGKiM;</li><li>– podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów powierzenia (obsługa IT, biuro rachunkowe, kancelaria prawna, dostawcy oprogramowania kadrowo-płacowego);</li><li>– instytucjom publicznym uprawnionym z mocy prawa: Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych (ZUS), Urzędowi Skarbowemu, Państwowemu Funduszowi Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON), Państwowej Inspekcji Pracy;</li><li>– podmiotom zewnętrznym współpracującym z ZGKiM w zakresie nieobjętym umową powierzenia: bankowi (wyplata wynagrodzenia), ubezpieczycielowi, służbie medycyny pracy, służbom BHP oraz firmom kurierskim i pocztowym.</li></ul>
<b>7. Przekazywanie danych do państw trzecich</b>	Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani organizacjom międzynarodowym.
<b>8. Prawa osoby, której dane dotyczą</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo do: <ul style="list-style-type: none"><li>– dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania kopii (art. 15 RODO);</li><li>– sprostowania danych (art. 16 RODO);</li><li>– usunięcia danych — o ile nie zachodzi nadrzędna podstawa prawna dalszego przetwarzania (art. 17 RODO);</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>– ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO);</li><li>– przenoszenia danych — wyłącznie w zakresie przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);</li><li>– wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie (art. 21 RODO);</li><li>– cofnięcia zgody w dowolnym momencie poprzez przesłanie oświadczenia na adres zgkim@słomniki.pl — bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem (dotyczy wyłącznie przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO).</li></ul>
<b>9. Prawo wniesienia skargi</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ( <a href="http://www.uodo.gov.pl">www.uodo.gov.pl</a> ) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
<b>10. Obowiązek / dobrowolność podania danych</b>	Podanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b–c RODO (pkt 4 lit. b–e) jest niezbędne w celach wynikających ze stosunku pracy — jesteś zobowiązany/a do ich podania, a ich niepodanie uniemożliwi zawarcie lub należyte wykonanie umowy o pracę oraz wypełnienie obowiązków prawnych związanych ze stosunkiem pracy. Podanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, pkt 4 lit. a) jest dobrowolne i nie stanowi warunku zawarcia umowy o pracę.
<b>11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji</b>	Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym profilowane) w rozumieniu art. 22 RODO.