

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych mieszkańców Gminy Słomniki
art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy:

1. Administrator danych	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Słomnikach (ZGKiM), ul. Tadeusza Kościuszki 64, 32-090 Słomniki, e-mail: zgkim@słomniki.pl
2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)	Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pisemnie na adres administratora lub drogą e-mail: kontak@inspektordanych.com.pl lub iod.słomniki@gmail.com
3. Kategorie przetwarzanych danych	ZGKiM przetwarza następujące dane osobowe mieszkańców: <ul style="list-style-type: none">– dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, PESEL;– dane adresowe: miejscowość, kod pocztowy, ulica, numer lokalu / nieruchomości;– dane kontaktowe: adres e-mail, numer telefonu.
4. Cele i podstawy prawne przetwarzania	Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach: <ul style="list-style-type: none">– wypełnienie obowiązków prawnych wynikających z realizacji zadań własnych i zleconych, w szczególności na podstawie art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym — art. 6 ust. 1 lit. c RODO;– zawarcie i wykonanie umowy lub podjęcie działań na żądanie mieszkańca przed jej zawarciem — art. 6 ust. 1 lit. b RODO;– wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej — art. 6 ust. 1 lit. e RODO;– ustalenie, obrona i dochodzenie ewentualnych roszczeń — art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora);– w pozostałych przypadkach — wyłącznie na podstawie uprzednio udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w jej treści — art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
5. Okres przechowywania danych	Dane osobowe przechowywane są przez: <ul style="list-style-type: none">– czas trwania umowy i jej wykonania — w zakresie przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;– okres wymagany przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej — w zakresie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, chyba że przepisy szczególne przewidują dłuższy okres;– do czasu przedawnienia roszczeń lub prawomocnego zakończenia postępowania — w zakresie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;– do czasu cofnięcia zgody lub ustąpienia celu przetwarzania — w zakresie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.– po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
6. Odbiorcy danych	Dane mogą być przekazane: <ul style="list-style-type: none">– upoważnionym pracownikom ZGKiM;– podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów powierzenia (obsługa IT, biuro rachunkowe, kancelaria prawna);– organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne — w zakresie i celach wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
7. Przekazywanie danych do państw trzecich	Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani organizacjom międzynarodowym.
8. Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo do: <ul style="list-style-type: none">– dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania kopii (art. 15 RODO);– sprostowania danych (art. 16 RODO);– usunięcia danych — o ile nie zachodzi nadrzędna podstawa prawna dalszego przetwarzania (art. 17 RODO);– ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO);– przenoszenia danych — wyłącznie w zakresie przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub a RODO, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);– wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie lub realizacji zadania publicznego (art. 21 RODO);– cofnięcia zgody w dowolnym momencie — bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
9. Prawo wniesienia skargi	Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (www.uodo.gov.pl) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
10. Obowiązek / dobrowolność podania danych	Podanie danych osobowych wskazanych w pkt 3 może być wymogiem ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych w przypadku wymogu ustawowego uniemożliwi realizację obowiązku prawnego; w przypadku wymogu umownego — wykonanie lub zawarcie umowy. Podanie danych na podstawie zgody jest dobrowolne.
11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym profilowane) w rozumieniu art. 22 RODO.